

Bilancio Sociale 2025

**COOPERATIVA IMPEGNO SOCIALE SOC. COOPERATIVA
SOCIALE**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	8
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	11
Aree territoriali di operatività	11
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	11
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	11
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	12
Contesto di riferimento	12
Storia dell'organizzazione	13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
Modalità di nomina e durata carica	16
N. di CDA all'anno	16
N. medio di partecipanti per ogni anno	16
Tipologia organo di controllo	16
Mappatura dei principali stakeholder	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	18
Commento ai dati	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	20
Composizione del personale	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	24
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	27
Natura delle attività svolte dai volontari	29
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	29
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	29
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	29
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	31

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	31
Output attività	33
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	33
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	33
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	34
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	34
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	35
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	35
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	35
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	35
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	36
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	36
Capacità di diversificare i committenti	38
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	38
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	38
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	39
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	40
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	40
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	40
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	42
Tipologia di attività	42
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	42
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	43
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	43
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	43

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	43
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	43
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	44
Relazione organo di controllo	45

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'anno 2025 corrisponde alla decima edizione del bilancio sociale per la Cooperativa Impegno Sociale.

Al bilancio di esercizio si affianca questo strumento di rendicontazione che aggiunge una valutazione sociale e ambientale.

A titolo introduttivo viene riportata la relazione sociale 2025 scritta dal Presidente del Consiglio.

RELAZIONE SOCIALE – ANNO 2025

La cooperativa IMPEGNO SOCIALE nell'anno 2025 ha conseguito risultati decisamente importanti grazie all'impegno di tante persone che hanno permesso di realizzare la nostra mission meglio specificata dalla definizione: ETICAMENTE PROFESSIONALI.

Al 31 dicembre 2025 la compagine sociale risulta composta da 41 socie e soci.

I dipendenti sono 70 di cui 28 socie/i e 26 persone svantaggiate.

Le collaboratrici e i collaboratori sono stati 25 di cui 4 socie/i

I tirocini e gli stages sono stati 32.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 ha registrato un fatturato di 2.257.822 con un incremento del 11,16%. L'utile è stato di 91.633 con un incremento del 43,81%.

Alla positività del bilancio economico finanziario hanno contribuito diversi fattori:

l'aumento delle attività, la maggiore redditività, l'assegnazione di contributi, l'oculata gestione amministrativa, l'efficace controllo di gestione, il confronto tra bilancio preventivo e bilancio consuntivo, la puntuale verifica dei centri di costo, la migliore organizzazione del lavoro e la scrupolosa supervisione del Collegio dei Sindaci.

Tutto questo nel contesto di una realtà cooperativa in continua crescita.

La nostra cooperativa inoltre mantiene nel tempo un ottimo indice finanziario e patrimoniale.

Il settore della stampa ha avuto una flessione di fatturato pur registrando l'acquisizione di nuovi clienti. Nello svolgimento dell'attività si è evidenziato il miglioramento organizzativo, la maggior autonomia e professionalità conseguita dai tecnici della filiera produttiva.

In questo settore va segnalato anche l'investimento green per l'attrezzatura e il depuratore per lo smaltimento delle acque.

Il settore della pulizia e sanificazione ha registrato un significativo incremento delle attività mediante l'acquisizione di nuovi clienti privati e di nuovi appalti pubblici anche in Raggruppamento Temporaneo di Impresa.

La collaborazione con le cooperative del Registro IMPACT, coordinato dal nostro direttore, si è confermata molto utile per l'acquisizione di nuovi servizi.

Nel corso del 2025 IMPEGNO SOCIALE ha avviato un'intensa collaborazione con altre due cooperative del settore che hanno portato, nel 2026, alla costituzione di un Contratto di Rete con la finalità di mettere in comune competenze, buone pratiche, risorse, personale e attrezzature per lo svolgimento di lavori di maggior consistenza.

Anche la collaborazione con agenzie interinali del lavoro è stata positiva soprattutto di fronte

alla difficoltà di reperire il personale.

Per quanto riguarda i servizi di utilità pubblica vi è stata una sostanziale conferma dei servizi prestati nell'anno precedente.

L'azione pedagogica sviluppata a favore delle persone svantaggiate e fragili nei settori stampa e pulizie ha permesso di attivare progetti di inserimento lavorativo di persone svantaggiate e fragili.

Positivi sono stati i tirocini curriculari in collaborazione con le scuole e tirocini extra curriculari o i progetti di messa alla prova con provvedimento dell'Ufficio di Pena del Tribunale.

Molto utili e proficue sono state le numerose collaborazioni con i servizi sociali territoriali. L'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate e fragili rappresenta sempre l'elemento qualificante e valoriale della nostra impresa sociale al quale rivolgiamo molta dedizione, esprimendo competenza, professionalità e passione per realizzare compiutamente questo imprescindibile obiettivo.

La cooperativa ha posto molta attenzione alla formazione del personale garantendo la partecipazione a corsi di base e a corsi di specializzazione nei diversi campi di competenza ponendosi come obiettivi la qualità dei servizi, la sicurezza sui luoghi di lavoro, la crescita professionale, il miglioramento dei processi operativi e di valutazione.

Molto impegnativo è stato il lavoro riguardante la certificazione ISO e la Parità di Genere che ha consentito di alzare significativamente gli obiettivi e il livello di qualità complessiva della cooperativa.

È stato un lavoro ad ampio raggio che ha riguardato tutte le attività e che ha richiesto cura, metodo e aggiornamento continuo avendo come focus fondamentali l'attivazione di azioni di miglioramento e la verifica dei risultati attesi e raggiunti.

Le varie attività di comunicazione sono state svolte secondo il piano annuale di comunicazione

La comunicazione interna è stata rivolta ai soci e ai lavoratori attraverso i mezzi social con lo scopo di dare informazioni aziendali e aggiornamenti in merito all'andamento della cooperativa.

La comunicazione esterna, attraverso la ricerca di contatti, ha permesso l'acquisizione di nuovi clienti.

La continua evoluzione della cooperativa necessita di conseguenti adeguamenti organizzativi, di risorse, di personale, di strumenti, di attrezzature e per questo si è investito anche sulla ristrutturazione degli spazi della sede destinati agli uffici.

Il Welfare aziendale è stato un elemento prioritario e strategico per la cooperativa poiché il Consiglio di Amministrazione, nel corso del 2025, ha destinato considerevoli risorse economiche che sono state erogate ai lavoratori in diverse modalità.

Anche il ristorno deliberato, per la prima volta, dall'Assemblea dei Soci del 16 maggio 2025 è stato un concreto e apprezzato riconoscimento economico per i soci dipendenti.

L'Assemblea dei soci e dei dipendenti convocata dal Consiglio di Amministrazione che si è svolta il 28 novembre 2025 è stata un momento molto partecipato che ci ha dato modo di

socializzare e di creare condivisione e legame di appartenenza alla nostra cooperativa.

Sempre nell'Assemblea dei soci del 16 maggio 2025 vi è stato il rinnovo delle cariche sociali con l'elezione del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale che ha sostanzialmente confermato la governance.

Nell'occasione sono state presentate le linee guida di mandato a cui la cooperativa sta dando esecuzione.

Il Consiglio di Amministrazione ha deciso di acquistare i due appartamenti ubicati sopra la nostra sede attualmente occupati dalla Comunità Socio-Sanitaria per disabili.

Con questa operazione la cooperativa ha acquisito la proprietà di tutto l'immobile.

È stato un importante investimento finanziato in parte con risorse proprie ed in parte con mutuo bancario, finalizzato all'attuazione della nostra mission.

Questo investimento ha rappresentato inoltre un notevole incremento del valore patrimoniale della cooperativa stessa.

L'utilizzo dei nuovi locali potrebbe essere destinato in parte a uffici e in parte ad abitazione come housing sociale.

Tra gli obiettivi che ci poniamo per il prossimo futuro possiamo indicare il consolidamento del fatturato, la destinazione di ulteriori risorse per il welfare aziendale, l'attivazione di un nuovo ramo d'azienda, l'avvio di un percorso di conoscenza della tematica ESG.

Molto interessante e significativa è stata l'iniziativa della cooperativa di assegnare due borse di studio a una studentessa e a uno studente che sono state consegnate nell'evento pubblico, dedicato alle borse di studio, promosso dall'Amministrazione Comunale di Villa d'Almè.

Nel contesto di una situazione geopolitica particolarmente instabile e carica di incertezze, la cooperativa IMPEGNO SOCIALE intende esprimere speranza e fiducia nel futuro confermando tutto l'impegno nello svolgimento delle attività, nelle fedeltà e nell'adesione ai valori fondativi con particolare riguardo alle persone svantaggiate e fragili.

Nella certezza di socializzare e condividere questa importante esperienza di impresa sociale ringrazio i soci, i consiglieri di amministrazione, il collegio sindacale, il direttore, i responsabili di area e di settore, i lavoratori, i tirocinanti, i collaboratori, i clienti, i fornitori e tutti coloro che hanno contribuito a continuare la storia della cooperativa IMPEGNO SOCIALE.

*Il presidente
Giacomo Viscardi*

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

In fase di compilazione dei campi che compongono complessivamente il bilancio sociale ci si è attenuti ai seguenti principi-guida:

L'art. 9 del D.Lgs 112/17 ed il DM del 04/07/2019 (stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio sociale e le relative linee guida, a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali comprese le cooperative sociali).

L'art. 14 del D.Lgs 117/2017 ed il DM 04/07/2019 (prevedono l'obbligo per tutti gli enti del terzo settore), della redazione del bilancio sociale, a partire dall'esercizio 2020. Il bilancio che segue risponde a queste previsioni ed è applicabile a tutti gli enti del terzo settore, riportando specifiche alternative indicazioni laddove lo richieda la tipologia dell'ente, con principale riferimento alle cooperative sociali ex L. 381/91.

Il gruppo di redazione del bilancio sociale è stato costituito da persone appartenenti a varie aree della cooperativa: area direzionale, area amministrativa, aree settoriali. Nel lavoro sono confluite le competenze e i punti di vista di ognuno. Ma al di là dei dati, della storia e dei progetti della cooperativa, abbiamo voluto intersecare e integrare il "linguaggio tecnico" dello strumento con la "voce delle persone", per rendere il nostro bilancio sociale più partecipe ed interattivo.

Ecco allora che accanto a tabelle, grafici e relazioni, parlano in diverse forme e rappresentazioni anche alcuni tra i portatori d'interesse della cooperativa:

- i fruitori dei servizi che, attraverso la copertina di questo bilancio sociale, esprimono il senso che essa ha: presentare la cooperativa, la sua progettualità futura, i servizi che essa offre;
- gli organi direttivi che tramite l'approvazione dello strumento bilancio sociale, riconoscono in esso una scelta di valore, la motivazione all'agire, l'occasione per fare il punto sulla situazione della cooperativa e progettare il futuro "possibile";
- i dipendenti, quelle risorse umane che esprimono, attraverso il senso della loro motivazione, l'adesione al lavoro in un'azienda no profit.

Pensiamo, attraverso ciò, di aver reso più caldo e più "abitato" questo spazio e questo strumento di rendicontazione di dati di contabilità economica e sociale della Cooperativa Impegno Sociale.

La cooperativa intende dare al presente elaborato la massima diffusione possibile, attraverso i soci, tramite il sito ed altri canali di comunicazione.

I principi che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati:

I. **RILEVANZA:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;

II. **COMPLETEZZA:** occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali

stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;

III. TRASPARENZA: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;

IV. NEUTRALITA': le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di categoria di portatori di interesse;

V. COMPETENZA DI PERIODO: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi/manifestatisi nell'anno di riferimento e al 31/12/25;

VI. COMPARABILITA': l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simile o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

VII. CHIAREZZA: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

VIII. VERIDICITA' E VERIFICABILITA': i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;

IX. ATTENDIBILITA': i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;

X. AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

MODALITA' DI APPROVAZIONE

Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che ne delibera l'approvazione. Sarà poi depositato presso il Registro delle Imprese/RUNTS.

MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci. Verrà inviato e/o consegnato a tutti i dipendenti e caricato sul sito istituzionale della cooperativa.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

nella sua dimensione di impresa medio piccola la cooperativa cerca di porre le basi per tematiche come ambiente, parità di genere (certificazione ottenuta e mantenimento) e etica e trasparenza nella gestione aziendale

Framework tematici utilizzati:

SDGs standard di orientamento (Agenda 2030 ONU)

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Dipendenti

Soci

Cda consiglio direttivo

clienti

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Strumenti gestionali interni

Questionari

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

comunicazione più ampia possibile non solo dei dati finanziari ma anche di quelli sociali e umani

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

Per l'anno 2025 la cooperativa non ha modificato la metodologia rispetto al bilancio sociale redatto per l'anno 2024

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA IMPEGNO SOCIALE SOC. COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01560350165
Partita IVA	01560350165
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	Via Serassi, 7 - BERGAMO (BG)
Altri indirizzi	Via Riviera, 9 - ALME' (BG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A111455
Telefono	035 270275
Fax	
Sito Web	www.coopimpegnosociale.bg.it
Email	info@coopimpegnosociale.bg.it ;
Pec	impegnosociale@legalmail.it
Codici Ateco	81.23.99 88.99.09

Aree territoriali di operatività

Settore Pulizie: Bergamo e provincia, provincia Milano

Settore Servizi Vari: Bergamo e provincia, provincia di Milano

Settore Serigrafia: Ambito nazionale ed internazionale

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Il perimetro delle attività previste da statuto è ampio, nello specifico i servizi effettuati nel corso dell'anno 2025 sono stati i seguenti:

- attività di pulizia (ordinaria e sanificazioni) presso istituti bancari, aziende private, studi dentistici, sedi sindacali, agenzie di viaggio, studi professionali, sedi comunali ed enti pubblici, biblioteche, palestre, aree e spazi giovani comunali;
- gestione parcheggi;
- gestione servizio posizionamento segnaletica mobile;
- gestione attività all'interno di stazione ecologica;
- gestione e manutenzione aree verdi (anche con spazzatrice, svuotamento cestini, pulizia

strade) per enti pubblici

- servizi di sorveglianza scolastica stradale e piedibus al momento di entrata ed uscita dalle scuole per diversi comuni della provincia
- settore serigrafia presso la sede operativa della cooperativa
- servizi vari presso enti pubblici (accoglienza info-point, accompagnamento disabili)

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa mantiene il suo piano di riorganizzazione avvenuto dopo la fusione avvenuta nel corso dell'anno 2017 con la ex cooperativa Perla Nera composto da tre macro aree (pulizie, servizi vari e serigrafia) decidendo di concentrarsi sullo sviluppo selettivo di quei settori specifici. Nell'anno 2025 non si evidenziano quindi attività secondarie.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	1987

Consorzi:

Nome
RIBES
COESI

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
RIBES	5000,00
COESI	250,00
POWER ENERGIA	175,00

Contesto di riferimento

Il contesto di riferimento è strettamente legato al territorio di appartenenza cercando di rispondere ai bisogni e alle necessità anche aziendali di inserimento lavorativo per persone normodotate e svantaggiate

Dati e informazioni:

Sempre in un ambito territoriale l'appartenenza della cooperativa al Consorzio Ribers, al Registro IMPACT, a Confcooperative permette lo scambio, attraverso incontri, call e momenti organizzati di esigenze, necessità, fabbisogni raccontati dalle diverse realtà facenti parte della rete e ben radicate sul territorio.

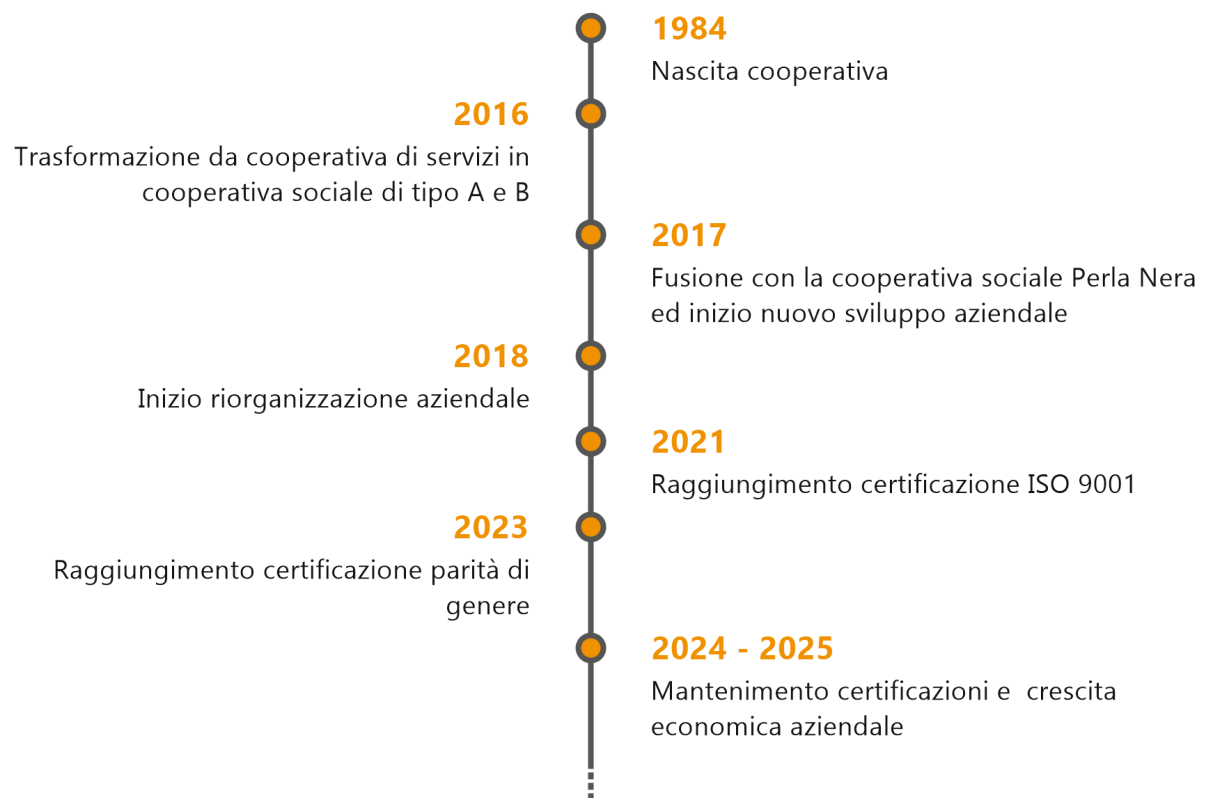
Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Impegno Sociale è una società di servizi costituita nel 1984 per impulso delle ACLI e della CISL di Bergamo per dare risposte ai bisogni sociale del territorio.

Nel 2016 acquisisce la figura di Cooperativa Sociale di tipo A e B, con trasformazione dello statuto, dando così un compimento moderno alla originaria mission di "Impegno Sociale" con prevalenza agli inserimenti lavorativi.

Nel 2017 Impegno Sociale decide di procedere all'incorporazione della ex cooperativa La Perla Nera come da atto notarile del 20/09/2017: le due cooperative convengono sulla necessità della fusione per dare continuità all'attività mutualistica finalizzata agli inserimenti lavorativi e nel contempo di espandere il fatturato complessivo per sostenere i costi generali dell'azienda sociale.

Dal 2018 inizia la fase di riorganizzazione aziendale utile per la mission di sviluppo della cooperativa. Nel 2021 la cooperativa ottiene la certificazione ISO e nel 2023 raggiunge l'obiettivo della certificazione per la parità di genere. Negli anni a seguire si evidenziano cambiamenti organizzativi, operativi e strutturali, tutt'ora in corso, per mantenersi al passo con i tempi e dare il giusto rimando alle richieste di mercato ma sempre con la dovuta attenzione alla persona. Il mantenimento delle certificazioni evidenzia lo sforzo quotidiano che anno dopo anno la cooperativa mette in campo per consolidare uno standard di qualità.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
40	Soci cooperatori lavoratori e non
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

I 40 soci descritti nella tipologia soci lavoratori e non sono così suddivisi:

3 Soci fondatori – 2 ex dipendenti/collaboratori – 28 dipendenti – 1 libero professionista – 2 membri del Cda – 4 collaboratori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
GIACOMO VISCARDI	Altro	No	No		M	71	16/05/2025	NO	3		No	PRESIDENTE
PANSERI PALMINA	Altro	No	No		F	58	16/05/2025	NO	3		No	VICE PRESIDENTESSA
FRANCESCO SALA	Altro	No	No		M	52	16/05/2025	NO	4		No	CONSIGLIERE
SAMUELE ROTA	Altro	No	No		M	78	16/05/2025	NO	4		No	CONSIGLIERE
GERMANDO MARCOLEGIO	Altro	No	No		M	67	16/05/2025	NO	2		No	CONSIGLIERE

Modalità di nomina e durata carica

Si richiama l'art. 23 dello statuto sociale che prevede modalità di nomina e durata in carica del Consiglio di Amministrazione. Art. 23 - Il consiglio di amministrazione è eletto

dall'assemblea dei soci ed è composto da un minimo di tre ed un massimo di sette membri scelti tra i soci ordinari della cooperativa e/o soci fondatori. Gli amministratori durano in carica tre anni e possono essere rieletti. Sono sempre revocabili da parte dell'assemblea previa approvazione di una mozione di sfiducia motivata, in deroga a quanto disposto dall'art. 2383 del codice civile, non hanno diritto al risarcimento danno. Nello statuto non è indicato il numero di mandati massimo.

N. di CDA all'anno

8

N. medio di partecipanti per ogni anno

4,75

Tipologia organo di controllo

L'assemblea dei soci della cooperativa ha nominato un collegio sindacale il 16/05/25 e durerà in carica fino all'approvazione del bilancio al 31.12.27. Il collegio sindacale svolge anche la funzione di revisione contabile. Assenza di incompatibilità di cui art. 2399 del codice per tutto il collegio sindacale. Compensi revisori: Presidente euro 5.000.= annui Sindaci effettivi euro 3.000,00.= annui. Il collegio sindacale è formato da Presidente, 2 sindaci effettivi e 2 sindaci supplenti come da visura camerale

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ORDINARI A	05/05/2023	1 Relazione sociale anno 2022 2 Approvazione bilancio 31/12/22 3 Approvazione bilancio sociale 31/12/22 4 Varie ed eventuali	30,43	0,00
2023	ORDINARI A	24/11/2023	1 Dimissione consigliere cda	54,76	0,00
2024	ORDINARI A	17/05/2024	1 Relazione sociale 2023 2 Esame e approv. bilancio 2023 3 Esame ed approvazione bilancio sociale 2023 4 Varie ed eventuali	46,51	1,00

2024	ORDINARI A	06/12/2024	1 Presentazione dell'andamento delle attività	38,64	0,00
2025	ORDINARI A	16/05/2025	1 Approvazione regolamento ristorni 2 Relazione sociale 2024 3 Esame approv. bilancio 2024 4 Esame approv. bilancio sociale 2024 5 Rinnovo cariche 6 Nomina collegio sindacale 7 Varie ed eventuali	45,45	3,00
2025	ORDINARI A	28/11/2025	1 Presentazione andamento attività 2 Varie ed eventuali	65,00	2,00

Alla data di stesura del presente documento solo la dirigenza ha deciso gli argomenti all'ordine del giorno delle assemblee. Non sono pervenute richieste da parte di soci

La democraticità in cooperativa si fonda sul principio del voto capitario (una testa un voto), garantendo che ogni socio conti allo stesso modo, indipendentemente dal capitale versato. L'assemblea non è solo un atto formale, ma il luogo cardinale di partecipazione dove le decisioni vengono condivise e votate democraticamente. Oltre alla gestione economica, la cooperativa pone al centro la sensibilità verso le persone, valorizzando l'ascolto, le esigenze di vita e lavorative dei soci (equità e solidarietà prevista anche nella parità di genere) rispetto al mero profitto. La vera democrazia cooperativa unisce quindi la trasparenza decisionale e la responsabilità sociale, rendendo la persona protagonista attiva e non un semplice numero.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Nel corso dell'anno 2025: 2 momenti assembleari per condividere situazione economica, andamento e novità. Informative su strumenti elettronici per ISO e parità di genere Questionario soddisfazione dipendenti	Informazione
Soci	Due assemblee soci per condividere situazione economica rinnovo cariche sociali e andamento attività	Informazione
Finanziatori	Assenti	
Clienti/Utenti	Nel corso dell'anno 2025 sono stati inviati due questionari di soddisfazione per i	Informazione

	clienti del settore pulizie e pubblica utilità	
Fornitori	Per una cooperativa sociale attenta all'impatto etico e non solo al risultato economico la scelta dei fornitori si orienta verso partner che condividano valori di responsabilità sociale e sostenibilità come fornitori a KM 0, realtà che integrano persone svantaggiate o realtà certificate	Informazione
Pubblica Amministrazione	collaborazioni e progetti	Informazione, Consultazione
Collettività	iniziativa sportiva di coinvolgimento con altre cooperative borse lavoro erogata sul territorio	Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 8,33%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
CONSORZIO RIBES	Cooperativa sociale	Altro	PROGETTI
COMUNE DI BERGAMO	Ente pubblico	Convenzione	ATI
REGISTRO IMPACT CONFCOOPERATIVE	Altro	Altro	PROTOCOLLI D'INTESA

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

3 questionari somministrati

7 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Le procedure di feedback sopra esposte si riferiscono al solo sito www.lalumachinamod.com creato per le vendite e-commerce per il reparto serigrafia. I clienti che desiderano lasciare una valutazione con massimo 5 stelle, possono farlo attraverso il sito specificando la soddisfazione non solo per il prodotto acquistato ma anche per il servizio reso. Vieni calcolato un punteggio complessivo sulla base della media matematica dei voti assegnati a tutte le recensioni verificate. Nel corso del 2025 per il programma ISO è stato somministrato un questionario di soddisfazione ai dipendenti creato con moduli google che rimandano al un link specifico e successivamente il programma elabora i risultati creando diagrammi a torta con una buona risposta (59 dipendenti su 71 83%). Ha esaminato 5 temi: Welfare e Work-life Balance, Ambiente di lavoro, Relazioni Interpersonali e comunicazione, Cura della Persona, inclusione e Parità di genere. Sono emersi punti di forza (solide relazioni, buon ambiente fisico di lavoro e impegno aziendale su inclusione e parità di genere) e aree di miglioramento (welfare, equilibrio vita privata e lavorativa, crescita professionale,

comunicazione interna) come meglio specificato nei documenti ISO.

Il questionario inviato ai clienti invece non ha avuto alcun riscontro per quanto riguarda il settore pubblica utilità (0 risposte); per il settore pulizie è stato inviato a 23 clienti con un tasso di risposta pari al 26.09% e una valutazione generalmente positiva del servizio.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai Fissi	Operai Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	2	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	1	6	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	21	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	1	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	1	2	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	2	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	1	3	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	1	4	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
----------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------	-----------------------

16	33	40	9	4	14	31
----	----	----	---	---	----	----

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	2	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	7	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	1	5	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	3	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
6	15	21	0	3	9	9

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	1
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	5
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	11
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	8

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
8	17	25	0	1	5	19

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
----------------------	------------------	---------------	------------------	----------------------	--------------------------	--------------

Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadr	Impiegati	Operai Fissi	Operai Avventizi	Altro
-----------------	------------------	--------------	------------------	---------------------	-------------------------	--------------

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
28	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi

21	di cui femmine
11	di cui under 35
10	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
26	Nuove assunzioni anno di riferimento*
7	di cui maschi
19	di cui femmine
8	di cui under 35
11	di cui over 50
N.	Stabilizzazioni
9	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
7	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	70
> 20 anni	2
11-20 anni	3
6-10 anni	21
< 6 anni	44

N. dipendenti	Profili
70	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
0	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali

0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
1	Direttrice
0	Educatori
0	Fisioterapisti
3	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
61	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
0	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
5	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
32	Totale tirocini e stage
32	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello

0	Laurea Triennale
9	Diploma di scuola superiore
57	Licenza media
2	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
58	Totale persone con svantaggio	26	32
13	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	11	2
28	persone con disabilità psichica L 381/91	11	17
1	persone con dipendenze L 381/91	1	0
1	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	1
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
7	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	3	4
4	persone in messa alla prova	0	4
4	tis curriculare	0	4

10 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

15 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
3	legge di bilancio 2025	1	3,00	No	0,00

4	linguaggio inclusivo	1	4,00	No	30,00
48	corso excel	3	16,00	No	450,00
12	corso corretto utilizzo prodotti pulizie	3	4,00	No	0,00
1	comitato guida parità di genere	1	1,00	No	5,00
12	codice appalti	1	12,00	No	0,00
8	lavoro femminile nel sistema cooperativo	2	4,00	No	0,00
12	formazione sulla sostenibilità esg	1	12,00	No	0,00
7	utilizzo chat GPT nelle cooperative per velocizzare i processi ripetitivi	2	3,50	No	0,00
60	affiancamento e formazione nuova risorsa	1	60,00	No	0,00
15	formazione nuova risorsa	1	15,00	No	0,00
13	parità di genere per neo assunti	13	1,00	No	65,00
2	funzionamento e organizzazione multisito parità	1	2,00	No	0,00
32	corso Ribes	2	16,00	No	0,00
24	corso excel intermedio	2	12,00	No	144,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	-----------------	---------------------------	-------------------------------	-----------------

12	PrimoSoccorso	3	4,00	Si	192,00
8	RappresentanteSicurezzaR LS	1	8,00	Si	126,00
4	Antincendio	2	2,00	Si	152,00
68	sicurezza formazione specifica	17	4,00	Si	637,50
30	RischiSpecifici	5	6,00	Si	372,50
100	sicurezza formazione generale	25	4,00	Si	937,50
64	sicurezza parasubordinati	16	4,00	Si	1007,00

Natura delle attività svolte dai volontari

L'unico volontario ricopre il ruolo di consigliere all'interno del consiglio di amministrazione.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Emolumenti	7175,00
Organi di controllo	Emolumenti	9818,03
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

38913,00/18390,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non presente**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Presente attraverso gli inserimenti lavorativi e misurabile con "Valoris"

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Rinnovo cariche sociali nel 2025 (membri cda 4 uomini 1 donne vice presidentessa)

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa propone durante l'anno percorsi formativi investendo sul personale risorse adeguate inserendo i percorsi nei dettami delle certificazioni ISO 9001 e PARITA' DI GENERE; apertura delle assemblee soci anche ai lavoratori non soci

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

31/12/2024 n. 71 dipendenti - 31/12/25 n. 70 dipendenti

Diminuzione n. 1 unità

Nel corso del 2025 9 trasformazioni di contratto da tempo determinato a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Nel corso dell' anno 2025 la cooperativa ha curato sia i percorsi di orientamento e mantenimento delle persone svantaggiate che gli aspetti volti all'autonomia personale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

In talune circostanze sono state attività/progetti educativi di integrazione della vita lavorativa delle persone svantaggiate, andando a lavorare sulla rete di riferimento dei soggetti

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non presenti

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Ogni persona seguita è inserita in un progetto individualizzato, costruito e accompagnato dall'équipe pedagogica interna. Durante l'anno, l'équipe si confronta regolarmente con tutte le realtà che, a vario titolo, sono coinvolte nel percorso della persona.

Nel nostro modo di lavorare crediamo molto nel valore del lavoro di rete: il dialogo, il confronto e la condivisione delle competenze tra professionisti diversi ci permettono di offrire

risposte più complete e coerenti. È proprio dall'unione di sguardi ed esperienze che nasce un progetto individualizzato davvero attento ai bisogni, alle potenzialità e alla crescita della persona.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa nel 2025 ha proseguito con il progetto IMPACT-effetto cooperativo di Confcooperative Bergamo.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

All'interno del progetto Impact-effetto cooperativo sono state gettate le basi per uno sviluppo imprenditoriale condiviso con le cooperative aderenti; nel 2025 si sono rinnovate collaborazioni interaziendali

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

In azienda al 31/12/2025 risultano 2 laureati ma non in professioni scientifico tecnologiche.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Il risparmio creato alla P.A., stimato dal progetto Valoris (l'anno di riferimento disponibile è il 2024) è pari a € 206.004 ad oggi non vi sono i dati relativi al 2025.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Nel corso del 2025 si è proseguito per la serigrafia con l'utilizzo di prodotti all'acqua su tessuto, come pure per il settore pulizie l'utilizzo di prodotti ecosostenibili, riducendo l'impatto ambientale

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

L'output delle attività della cooperativa sono:

- inserimenti lavorativi;
- progetti socio occupazionali.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: non presente

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: 0

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Di cui nuovi lavoratori dipendenti nell'ultimo anno	Di cui nuovi tirocinanti assunti nell'ultimo anno
1	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	1
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
1	soggetti con dipendenze L 381/91	0	1
5	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	3	2
10	soggetti con disabilità psichica L 381/91	3	7
3	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del	1	2

	regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco		
4	persone in messa alla prova	0	4
4	tis curriculari	0	4

Durata media tirocini (mesi) 6 e 90,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: - TORNEO CALCETTO TERRITORIO VILLA D'ALME'

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non ci sono altre tipologie di beneficiari.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

....

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Durante l'anno 2025 la cooperativa ha mantenuto la certificazione per la Parità di Genere e la certificazione ISO 9001

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Il mantenimento delle due certificazioni (parità di genere e ISO) è stato raggiunto grazie all'organizzazione interna (in continuo miglioramento).

L'aumento del fatturato obiettivo raggiunto grazie a fattori esterni di mercato e all'impegno di tutti i settori della cooperativa

Maggior numero di inserimenti e il buon esito dei percorsi

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

-

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi pubblici	105.543,00 €	21.836,00 €	65.734,00 €
Contributi privati	16.766,00 €	1.142,00 €	5.621,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	5.971,00 €	12.205,00 €	9.273,00 €
Ricavi da altri	8.104,00 €	14.420,00 €	11.277,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	754.777,00 €	672.860,00 €	589.230,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.497.074,00 €	1.341.720,00 €	1.172.126,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	2.388.235,00 €	2.064.183,00 €	1.853.261,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	1.214,00 €	1.420,00 €	1.394,00 €
Totale riserve	821.305,00 €	769.202,00 €	726.891,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	91.633,00 €	63.716,00 €	43.620,00 €
Totale Patrimonio netto	914.152,00 €	834.338,00 €	771.905,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	91.633,00 €	63.716,00 €	43.620,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	20.000,00 €	10.000,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	86.577,00 €	56.336,00 €	45.042,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
------------------	------	------	------

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.188,18 €	1.420,00 €	1.394,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	25,82 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.388.235,00 €	2.064.183,00 €	1.853.261,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.424.171,00 €	1.162.152,00 €	1.041.140,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	327.677,00 €	250.911,00 €	286.286,00 €
Peso su totale valore di produzione	73,35 %	68,46 %	71,63 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	55.173,00 €	523.223,97 €	578.396,97 €
Prestazioni di servizio	705.575,05 €	973.850,36 €	1.679.425,41 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	760.748,05 €	33,69 %
Incidenza fonti private	1.497.074,33 €	66,31 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa non svolge campagne di raccolta fondi per progetti specifici; si avvale della raccolta 5 per mille in fase di dichiarazione dei redditi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

L'importo ricevuto nell'anno 2025 per il versamento del 5 per mille è stato utilizzato per ridurre i costi amministrativi, nello specifico costi per l'elaborazione dei listini e l'assistenza fiscale al bilancio esposti in fattura n. 4598 del 23/09/25 e con scadenza 31/10/25 (fornitore Coesi) come da rendicontazione presente agli atti della cooperativa.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non presenti

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

L'impatto ambientale è l'insieme degli effetti che un'attività produttiva può avere sull'ambiente che la circonda. Nel nostro caso, tra gli effetti diretti rientrano l'inquinamento dell'aria e dell'acqua, mentre quelli cumulativi, nel tempo, possono contribuire ai cambiamenti climatici.

La cooperativa è sensibile a queste tematiche e ritiene che anche i gesti quotidiani possano fare la differenza. Per questo si impegna a dare il proprio contributo alla salvaguardia e alla protezione del pianeta attraverso azioni concrete, come:

ridurre il consumo di acqua,
evitare sprechi di energia elettrica,
incrementare la raccolta differenziata e il riciclo,
scegliere, quando possibile, prodotti biologici e a minor impatto ambientale.

Questo impegno si traduce in pratiche specifiche all'interno dei diversi settori di attività.

Settore Pulizie

Nel settore pulizie, l'attenzione all'ambiente si concretizza attraverso:

la scelta di prodotti più rispettosi dell'ambiente, anche dotati di certificazione Ecolabel;
l'adozione di pratiche di pulizia mirate, con l'utilizzo delle giuste quantità di prodotto, dosaggi precisi e materiali riutilizzabili;
la formazione e la sensibilizzazione degli operatori sui temi legati all'impatto ambientale.

Settore Serigrafia

Anche nel settore serigrafia la cooperativa adotta scelte responsabili, come:

l'utilizzo di prodotti a base d'acqua per la stampa su tessuto;
il riutilizzo degli imballaggi;
la sensibilizzazione degli operatori rispetto all'importanza di ridurre l'impatto ambientale delle attività svolte.

Attraverso queste azioni, la cooperativa intende promuovere una maggiore consapevolezza ambientale, integrando il rispetto per il pianeta nelle proprie attività quotidiane e nel lavoro di tutti i giorni.

Nel corso dell'anno 2025 la cooperativa ha acquistato un impianto di riciclo con triplo sistema di filtraggio per separare i residui di colore dall'acqua potendoli poi smaltire come rifiuti speciali.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: toner e residui di colore prodotti in serigrafia

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

sostenibilità e transizione ecologica	12	1	
--	----	---	--

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La cooperativa svolge attività di integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale. I progetti educativi vengono condivisi e realizzati in coordinamento con i servizi sociali territoriali.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La cooperativa non ha contenziosi e/o controversie in atto.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa attribuisce particolare rilevanza agli aspetti di natura sociale, riconoscendoli come elementi essenziali della propria identità e del proprio operato. In tale ambito, essa promuove attivamente la parità di genere, il rispetto dei diritti umani e l'adozione di comportamenti ispirati a principi di etica, legalità e trasparenza, contrastando ogni forma di discriminazione e di corruzione.

La cooperativa si impegna a garantire pari opportunità nelle condizioni di lavoro e nei percorsi di crescita professionale, valorizzando le competenze e le capacità di ciascuna persona, nel rispetto della dignità individuale. Nello svolgimento delle proprie attività, opera nel pieno rispetto dei diritti fondamentali, adottando pratiche organizzative improntate all'equità, all'inclusione e alla responsabilità sociale.

Attraverso regole condivise, procedure interne e azioni di informazione e sensibilizzazione, la cooperativa favorisce la diffusione di una cultura organizzativa fondata sul rispetto reciproco, sulla correttezza dei comportamenti e sulla prevenzione di pratiche illecite, contribuendo così alla costruzione di un ambiente di lavoro sano, equo e conforme ai valori sociali e civili di riferimento.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso del 2025 il Consiglio di Amministrazione si è riunito in 8 occasioni (partecipazione media dei membri cda 95%). I soci sono stati convocati in assemblea ordinaria due volte nel corso del 2025 il 16/05/26 (n. soci presenti 17 41,46%) e il 28/11/25 (n. soci presenti 26 65,00%)

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Tra i principali temi trattati dal consiglio di amministrazione nel corso del 2025 troviamo: valutazione richieste acconti TFR approvazione bilancio e bilancio sociale convocazione assemblea soci analisi bilanci infra annuali aggiornamento andamento aziendale valutazioni ipotesi investimenti parità di genere budget e riesame, qualità revisioni, nomina presidente e vice presidente, ristorni, ammissioni/dimissioni soci, ANAC amministrazione trasparente, revisione organigramma, acquisto unità immobiliare, premio produttività. Tra i temi trattati in assemblea troviamo invece l'approvazione del bilancio e l'andamento dell'attività, approvazione del regolamento interno per ristorni, rinnovo cariche e collegio sindacale

11. **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE): Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo

monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n. 112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) • esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore; • rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore; • perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e); Relazione organo di controllo L'art. 6 - punto 8 - lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31/01/2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n. 112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.